



KURS ONLINE: JAK UTRZYMAĆ

Porządek Na Co Dzień

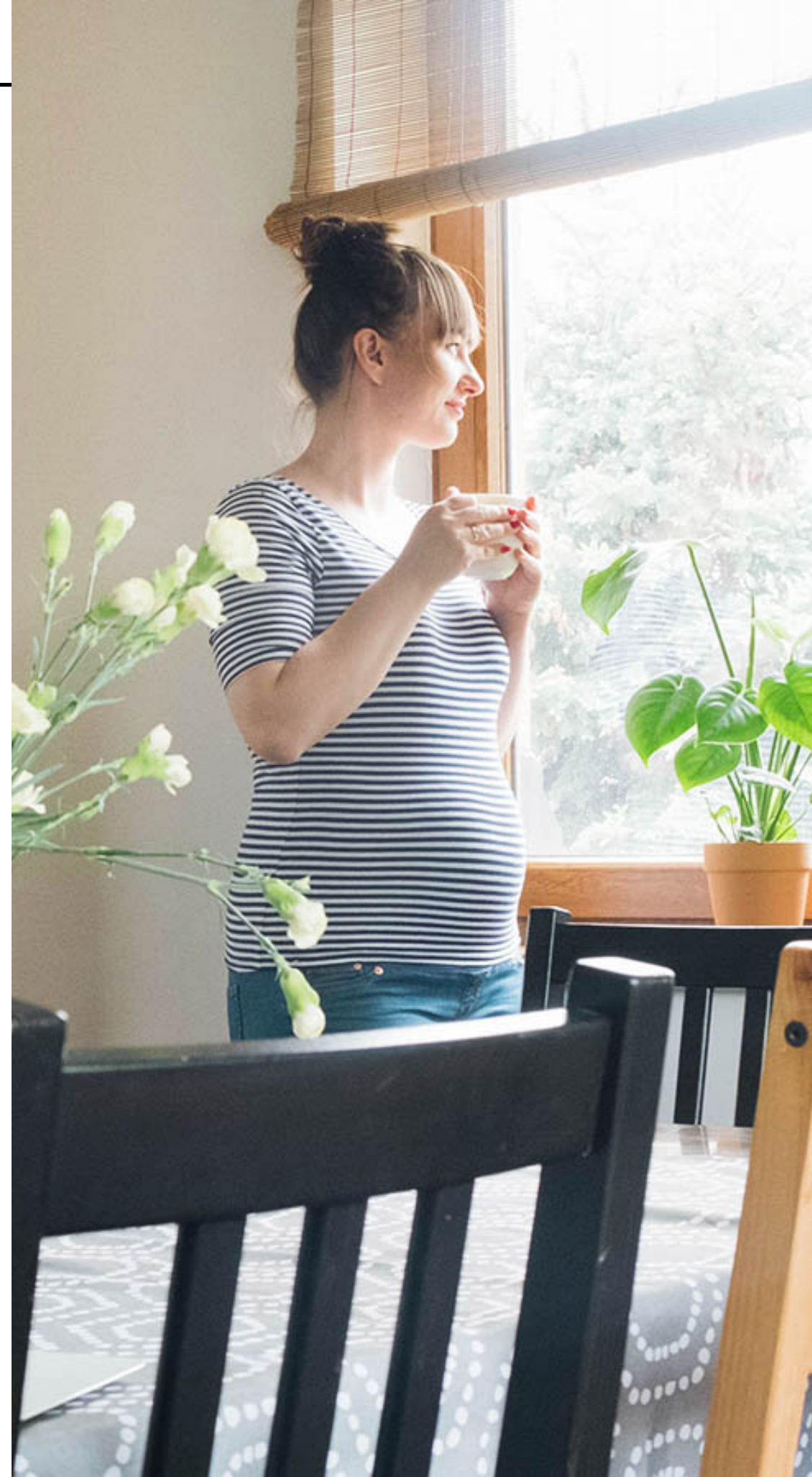
CIESZ SIĘ ŻYCIEM BEZ BAŁAGANU: KURS: KROK PO KROKU

MODUŁ 5:

Poznaj Triki i Patenty

Gotowa na dawkę wiedzy?

Witaj w module 5 kursu “Jak utrzymać porządek na co dzień”. Dziś część pełna wskazówek, patentów i trików, które stosuję na co dzień i dzięki którym ułatwiam sobie sprzątanie. Bardzo liczę na to, że one również Tobie usprawnią dbanie o dom.





Kilka słów na początek

Jeśli jesteś stałą czytelniczką mojego bloga, to pewnie moja filozofia sprzątania jest Ci znana. Jeśli jednak czytasz go od niedawna lub trafiłaś na niego w związku z informacją o kursie mogło umknąć Ci na czym ona polega.

Sprzątać szybko i skutecznie, aby na sprzątaniu nie tracić całego życia.

W tym zdaniu zawarte jest tak naprawdę wszystko. Duża część wiedzy z poprzednich modułów to właśnie wdrożenie mojej filozofii w życie. Ustalony plan sprzątania, wyrobienie rytuałów i codziennej rutyny, sprzątanie według zasad (zgodnie ze wskazówkami zegara, od najbrudniejszego miejsca, z góry na dół, etc.) a także nawyki pomagające utrzymać porządek, to wszystko przekłada się na szybkie sprzątanie.

Oprócz tych elementów możesz do swojego życia wprowadzić masę trików, które ułatwią sprzątanie albo mu zapobiegają.



Moduł w trzech częściach

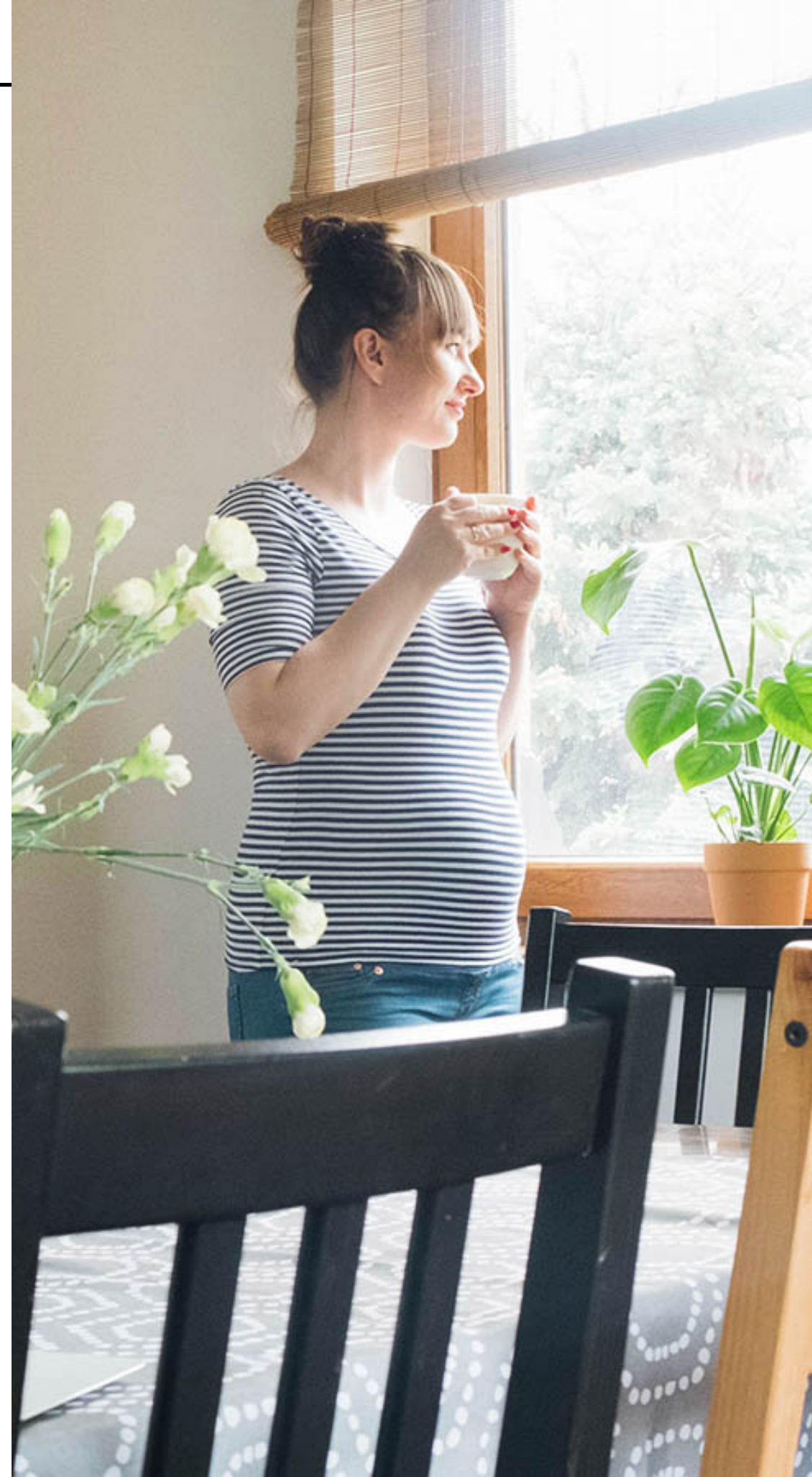
1. dotyczy organizowania i przechowywania rzeczy w sposób pozwalający zminimalizować pojawienie się bałaganu - są to uniwersalne zasady, z którymi zaczniesz w naturalny sposób przechowywać rzeczy, ułatwiając sobie korzystanie z nich
2. triki i patenty, które pozwolą Ci szybko i skutecznie sprzątać - to zbiór różnych patentów na szybsze i łatwiejsze sprzątanie
3. gadżety pomagające w utrzymaniu porządku - tę część potraktuj bonusowo, znajdziesz tu gadżety i urządzenia do domu, z których korzystam i które pozwalają zaoszczędzić mnóstwo czasu

Jak organizować i przechowywać rzeczy, by zminimalizować pojawienie się bałaganu



Zasady ogólne

Sposób przechowywania rzeczy w dużej mierze zależy od naszych preferencji. Można przyjąć ogólne zasady, ale ze względu na to, że nie jesteśmy identyczni, tak pewne sposoby, które u mnie działają, Tobie mogą wydać się nieodpowiednie (np. układanie książek kolorami, ale mimo wszystko zachęcam do spróbowania). Są jednak takie, dzięki którym zapobiegiesz pojawieniu się bałaganu. Znasz pewnie sytuacje, że nawet gdy poukładasz równo rzeczy na półce lub w szufladzie, to wyjmując te znajdujące się na spodzie, od razu “robi się” bałagan? Można ich uniknąć!



Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I II III IV V VI VII

Dostosuj ilość miejsca na przechowywanie do ilości rzeczy, które posiadasz

Jeśli będziesz mieć za dużo rzeczy, które nie mieszczą się w Twoich szafach, znajdą one swoje miejsce na podłodze, pod stołem, za zasłoną, itd. Dlatego ważne jest to, by ilość szaf odpowiadała ilości rzeczy, które posiadasz. Kiedy zostanie z Tobą już tylko to, co naprawdę jest Ci potrzebne, dostosuj do tych rzeczy ilość miejsca do przechowywania. W drugą stronę również to działa. Jeśli masz mniej rzeczy niż szaf, to nawet jeśli przez chwilę one będą puste, to w końcu zamieszkają w nich nowe rzeczy, z dużym prawdopodobieństwem takie, których nie potrzebujesz. Ważna zasada - każda rzecz powinna mieć swoje miejsce i się na tym miejscu znajdować.



Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I **II** III IV V VI VII

Grupuj rzeczy ze sobą

Metody grupowania rzeczy są bardzo różne. Możesz grupować je według materiału z jakiego są zrobione (tkaniny, papiery, elektronika), według koloru (np. ubrania w szafie czy książki), według typu (np. długopisy razem, spodnie razem, patelnie razem), według sytuacji (np. książki dla dzieci w pokoju dzieci, książki do pracy razem, ozdoby świąteczne razem, ubrania sportowe razem). Nie chcę narzucać Ci jedyne go słusznego systemu, natomiast u mnie najlepiej sprawdza się przechowywanie według typu, ale są sytuacje, gdzie stosuję grupowanie według koloru np. książki, a ubrania układam według typu a później według koloru.



Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I II **III** IV V VI VII

Stosuj etykiety

...szczególnie wtedy, gdy przechowujesz rzeczy w pudełkach, pojemnikach i słoiczkach. Ułatwi to korzystanie zarówno Tobie jak i innym domownikom. Ja mam podpisane pojemniki z rzeczami poza sezonem (osobno buty i ubrania), pudełka z ozdobami świątecznymi, słoiczki z przyprawami i pojemniki na sypkie produkty oraz segregatory na dokumenty. Wystarczy kartka papieru i odrobina taśmy klejącej. Jeśli szukasz gotowego rozwiązania to mnóstwo pomysłów znajdziesz w internecie, również na moim blogu.



Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I II III **IV** V VI VII

Wykorzystaj pionową powierzchnię

Wykorzystaj pionową powierzchnię - czyli te miejsca, które często są nieużywane i nie pełnią żadnej funkcji. Np. po wewnętrznej stronie drzwi od szafy z ubraniami możesz zawiesić sznurek, na którym przechowasz paski, krawaty lub apaszki.

Możesz też sięgnąć po różnego rodzaju haczyki zawieszki by stworzyć możliwość powieszenia torby czy plecaka zamiast bezładnego wrzucania na dno szafy. Ten sposób sprawdzi się również do niektórych dodatków i biżuterii.



Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I II III IV **V** VI VII

Przechowuj pionowo

Zachęcam Cię do pionowego przechowywania w szufladach, w pojemnikach czy na półkach. Przechowując tak rzeczy od razu widzisz co znajduje się w szufladzie czy na półce i do każdej rzeczy masz taki sam dostęp. Wyjmujesz tylko jedną, potrzebną Ci rzecz, reszta nadal jest porządnie ułożona. Ja w taki sposób przechowuję: bieliznę, ręczniki, poszewki na poduszki, ubrania córeczek, piżamy, ubrania sportowe. Spokojnie możesz też tak przechowywać bluzki, spodnie, sukienki, aczkolwiek ja wolę je mieć na wieszaku. Przechowywanie pionowe sprawdzi się także w przypadku dokumentów z szufladami, szafki z pokrywkami czy ściereczkami kuchennymi.

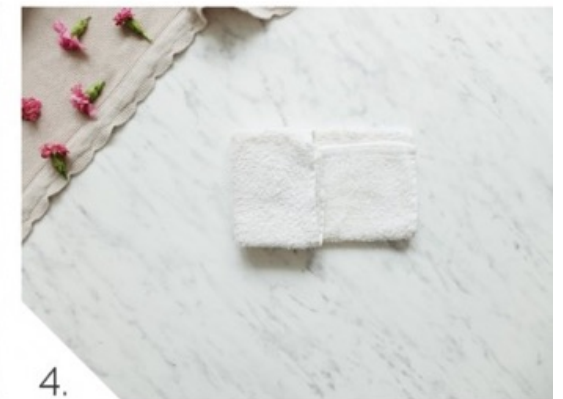
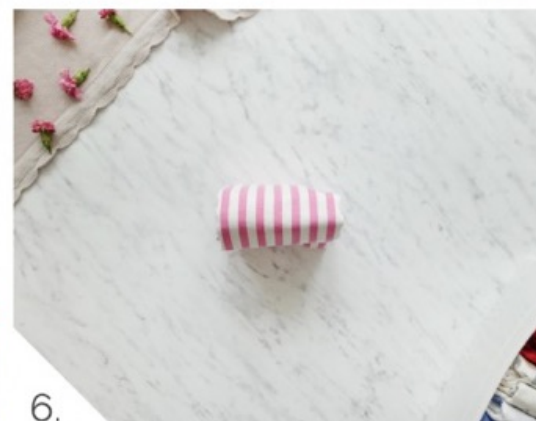
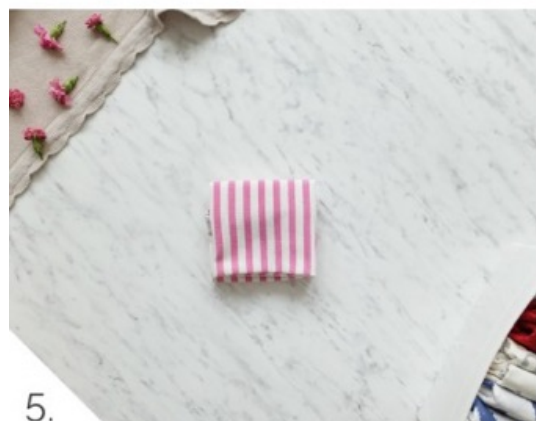


Najważniejsze
zasady organizowania rzeczy:

I II III IV **V** VI VII

Przechowuj pionowo

Wszystkie rzeczy, które są miękkie i daje się je złożyć, złoż na pół lub na 3 części, następnie jeszcze raz na 3 części i ustaw pionowo, jedna za drugą lub obok siebie.



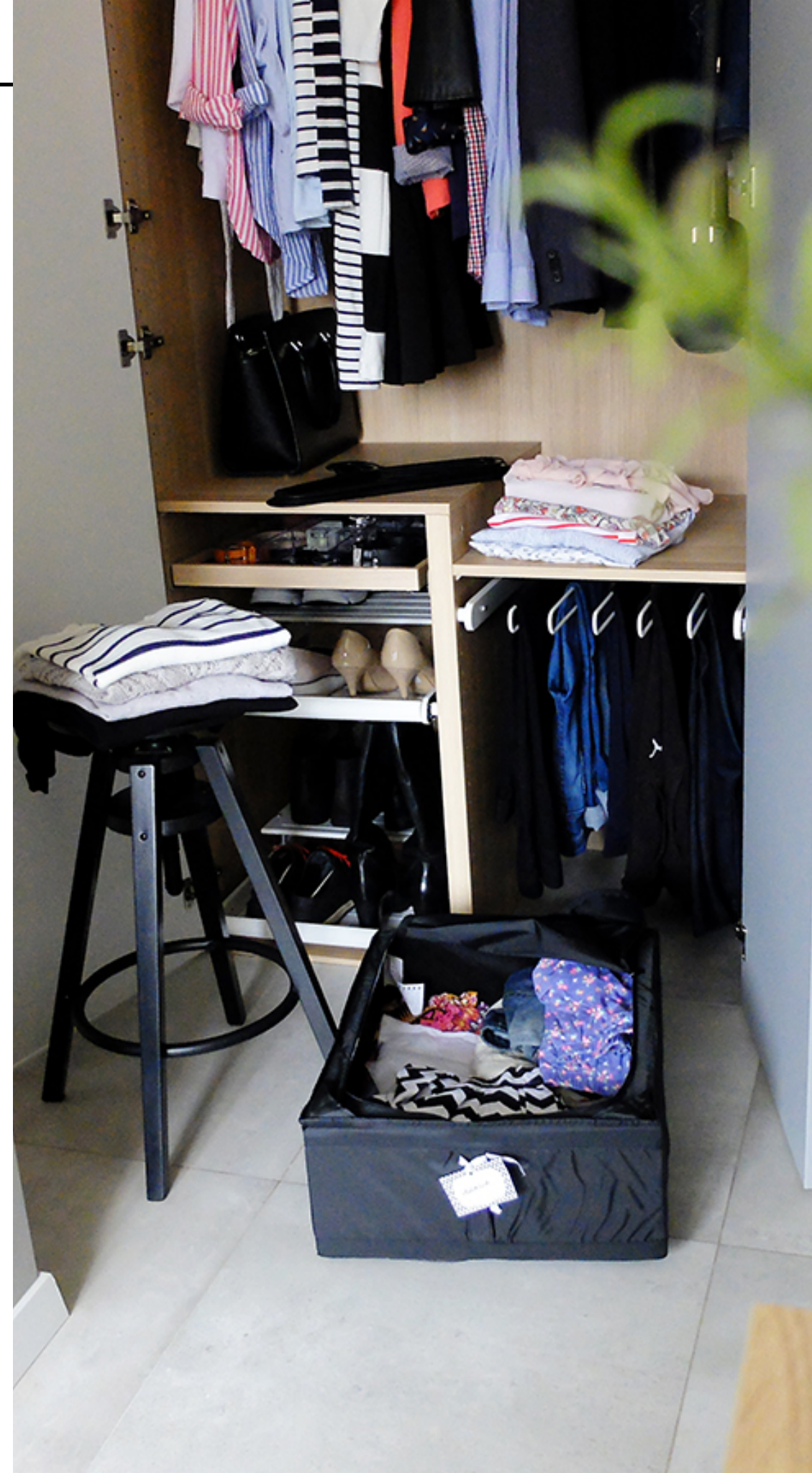
Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I II III IV V **VI** VII

Najlżejsze rzeczy na górze, cięższe na dole mebla

To jest metoda, dzięki której zachowasz wizualny porządek, mebel będzie stał stabilnie i rozwiąże problem z tym, co gdzie powinno leżeć raz na zawsze:

- ❖ jeśli jest to komoda, to w górnej szufladzie powinna znaleźć się bielizna, niżej bawełniane bluzki, a na samym dole np. wełniane swetry.
- ❖ w szafie na najwyższych półkach przechowuj np. torebki i kapelusze, ubrania na drążku (tu sprawdza się opcja od lewej do prawej - po lewej najcięższe/najgrubsze ubrania, po prawej najlżejsze), a na dolnych półkach buty lub walizki.
- ❖ książki na regale również układaj tak, by na samej górze były najmniejsze rozmiarem, a im bliżej podłogi tym większe i cięższe.
- ❖ w kuchni w górnych szafkach układaj lekkie rzeczy, jak kieliszki, szklanki, miseczki, małe talerzyki. Szafki stojące przeznacz na cięższe i większe rzeczy - ciężkie talerze, garnki, patelnie.



Najważniejsze zasady organizowania rzeczy:

I II III IV V VI VII

Mniej niż 90%

Zapełniaj do 90% pojemności szafki, tak by mieć odrobinę luzu, aby te rzeczy swobodnie obracać - nie wypełniaj szafki, półki, szuflady czy pudełka w 100% albo w 120%. Wtedy będziesz mieć wrażenie, że rzeczy są upchane i ściśnięte, czyli tak jakbyś ciągle miała bałagan. 90% to optymalna ilość, która sprawi, że miejsce będzie wypełnione, ale będziesz mieć odrobinę luzu, aby z nich swobodnie korzystać.

Warto pamiętać, że w otwartych przestrzeniach, których zawartość widać, utrzymanie 60%-80% doda lekkości.

Jeśli zaś Twoje pojemniki świecą pustkami oznacza to, że masz ich za dużo względem swoich rzeczy i może to sprzyjać niepotrzebnemu gromadzeniu nowych przedmiotów.



Triki i patenty, które pozwolą Ci szybko i skutecznie sprzątać



Wydrukuj Fiszki!

Lista „Triki i patenty” jest bardzo wszechstronna, stosuj ją według uznania. Stworzyliśmy ją jako dodatek do tego modułu w formie podręcznych fiszek do wydrukowania. Część z nich pomoże Ci zapobiec powstaniu plam czy zabrudzeń, inne ułatwią i przyspieszą sprzątanie konkretnej rzeczy, jeszcze inne pomogą zorganizować przestrzeń tak by łatwiej Ci z niej było korzystać i utrzymać porządek.

Często jest tak, że czyszczenie zabiera nam dużo czasu, bo używamy środka czystości, który nie najlepiej działa albo stosujemy nie do końca dobrą metodę. Ja do tych wniosków doszłam metodą prób i błędów, szukając najlepszych i najskuteczniejszych rozwiązań dla siebie.

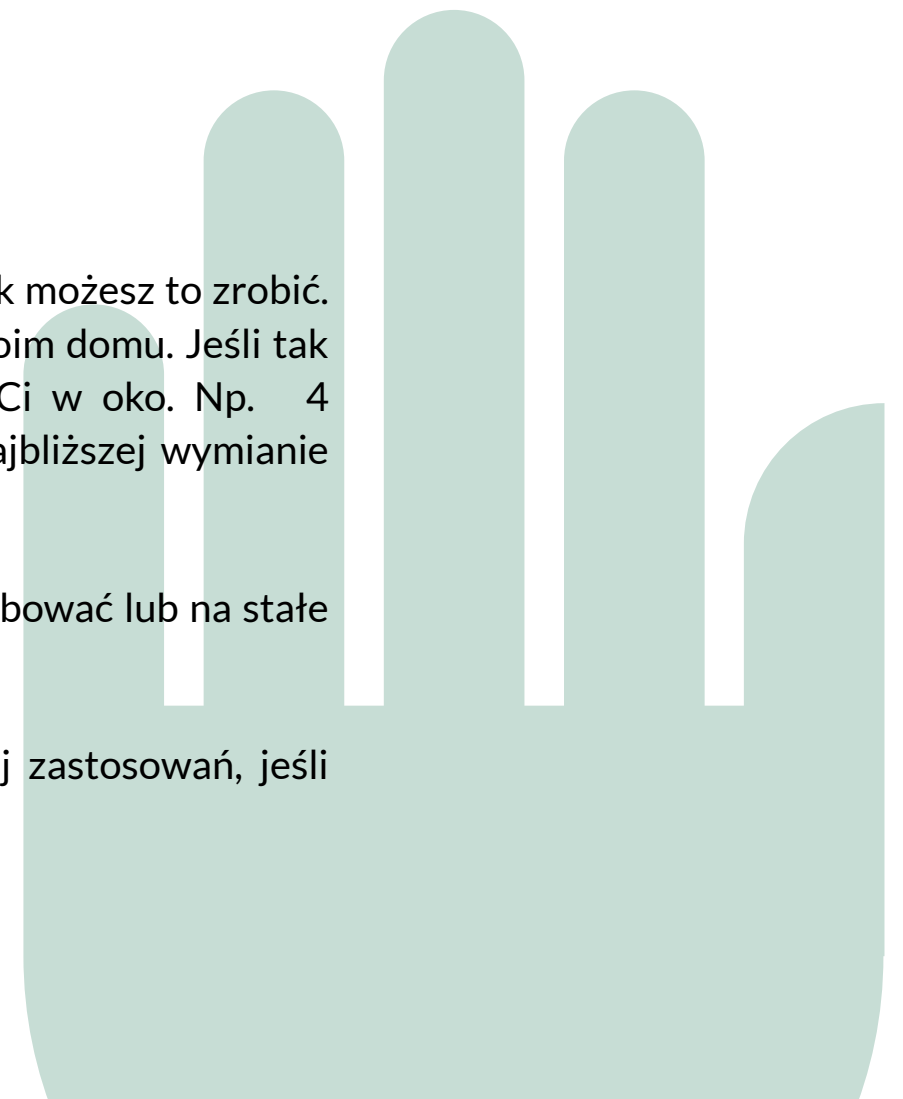


Jak pracować z Fiszkami!

Fiszki to nie jest jednorazowa pomoc. Możesz z nimi działać cały czas. Podpowiem Ci jak możesz to zrobić. Po wydrukowaniu porad przeczytaj każdą z nich i przemyśl czy ma zastosowanie w Twoim domu. Jeśli tak umieść ją jak najbliżej miejsca, w którym możesz ją wykorzystać, tak aby weszła Ci w oko. Np. 4 „Higieniczny kosz na śmieci” tuż przy koszu, by pamiętać o przygotowaniu go przy najbliższej wymianie worka. Zaś 21 „Kamień na armaturze” umieść w łazience.

Będzie to rodzaj memorki, który przypomni Ci o istotnej czynności, którą chcesz wypróbować lub na stałe wprowadzić do swoich rytuałów.

Wracaj do nich co jakiś czas, zgodnie ze swoim harmonogramem sprzątania i szukaj zastosowań, jeśli jakieś rady przemawiają do Ciebie od razu, nie czekaj, wciel je w życie.



Gadżety pomagające w utrzymaniu porządku



Gadżety pomagające w utrzymaniu porządku

Tę część specjalnie zostawiłam na koniec modułu z trikami i patentami. Znajdziesz tu listę gadżetów i sprzętów do domu, które ułatwiają sprzątanie, ale przede wszystkim pozwalają zaoszczędzić dużo czasu.

Nie myśl sobie tylko, że utrzymanie porządku zależy od ich posiadania. Tak absolutnie nie jest, ale mogą odciążyć Cię w wielu domowych pracach. Sama przez wiele lat bez nich z powodzeniem utrzymywałam porządek, także przy małym dziecku. Odczuwam jednak jak wiele w tym codziennym dbaniu o dom mi pomagają. A chodzi przecież o to, abyśmy sobie ułatwiały życie. Dlatego jeśli będziesz miała możliwość, weź pod uwagę ich zakup.

Nie podaję tu konkretnych marek, ale jeśli chciałabyś się dowiedzieć jakiego sprzętu konkretnie używam, to po prostu do mnie napisz.





Zmywarka do naczyń

To sprzęt, do którego wielu osób nie trzeba przekonywać, a przez długi czas większość moich czytelniczek korzystała ze zmywarki wtedy, gdy ja nie miałam takiej możliwości. Dziś nie wyobrażam sobie bez niej życia. Oszczędność czasu przeznaczanego na zmywanie jest ogromna, do tego dochodzi także oszczędność wody

Suszarka bębnowa do ubrań

To jest mój absolutny hit oszczędzający czas związany z rozwieszaniem ubrań na suszarce. To nie jest tak, że jej obecność sprawi, że nie będziesz miała stert czystego prania rzuconego na kanapę. Bo kiedy pranie się wysuszy najlepiej od razu je wyjąć z suszarki i wyjmując składać, a później od razu odnieść do szafki. W przypadku 90% rzeczy nie będziesz musiała ich prasować, jeśli dobrze strzepniesz przed złożeniem. Dzięki suszarce będziesz mogła zrobić też więcej prań jednego dnia, odświeżyć ubrania, które nie wymagają częstego prania.

Nieoczywistym plusem jest także to, że zdecydowanie mniej się kurzy, bo cały kurz z ubrań zostaje w filtrze suszarki, a podczas suszenie mokrego prania na tradycyjnej suszarce, dodatkowo się na nim osadza.





Odkurzacz samojeżdżący

Urządzenie, dzięki któremu nie będziesz musiała często odkurzać. Jeśli odkurzasz częściej niż raz w tygodniu, to dzięki niemu będziesz mogła robić to znacznie rzadziej. Miałam czas, kiedy sprzęt był w użyciu nawet 3 razy dziennie (etap jedzenia bułki przez Córeczkę z czego jej większość ładowała na dywanie). Nie było to długie odkurzanie, trwało dosłownie chwilę, ale jednak było. Odkurzacz samojeżdżący sprawił, że wróciliśmy do odkurzania tradycyjnym odkurzaczem raz w tygodniu.

On nie robi całej pracy za Ciebie, nie sprzątnie za meblami, w miejscach, w które nie dojedzie (np. szpara między szafką a ścianą), dlatego mimo wszystko musisz mieć w domu zwykły odkurzacz. Pomaga jednak w codziennym utrzymaniu porządku. I choć jemu zajmie to znacznie więcej czasu niż Tobie, to jednak Ty odkurzać nie musisz :). Możesz wyjść na spacer, czytać książkę lub wziąć relaksującą kąpiel.

Prasowacz parowy lub żelazko z generatorem pary

Jeśli dużo prasujesz i chciałabyś usprawnić tę czynność, to porządne żelazko z generatorem pary może okazać się dla Ciebie świetnym rozwiązaniem. Ja sama uwielbiam prasowanie w pionie parą, a żelazko z generatorem pary genialnie łączy funkcje zwykłego żelazka i prasowacza parowego.

Sam prasowacz parowy będzie dobrym rozwiązaniem, gdy nie potrzebujesz mieć ubrań wyprasowanych “w kancik”, bo takiego efektu nim nie uzyskasz. Dobrze się jednak sprawdza, gdy prasujesz rzadziej i najchętniej przed założeniem ubrania.





Robot planetarny do kuchni

Robot planetarny maksymalnie ułatwił i umilił mi życie w kuchni. Jednocześnie ograniczył ilość sprzątania po przygotowaniu dań, których zwykle nie chciało mi się robić, bo były zbyt czasochłonne i było po nich za dużo sprzątania.

Niezależnie czy lubisz gotować czy nie, jestem przekonana, że to urządzenie odmieni Twoje kuchenne życie na plus. Mniej bałaganu i szybciej przygotowane posiłki.

Myjka i elektryczna ściągaczka do okien i szyb

Mój pierwszy gadżet do domu, który sprawił, że mój mąż sam z siebie przejął mycie okien w domu. Umycie okien z pomocą myjki trwa 3-4 razy szybciej niż tradycyjnie. Znam tylko jedną osobę, do której myjka nie przemówiła i woli pucowanie ze szmatką :).





Myjka parowa

Jeśli chciałabyś zminimalizować ilość chemii używanej w domu oraz mieć jedno urządzenie, którym posprzątasz praktycznie wszystko, zakup myjki parowej może być dobrym krokiem. Na pewno do sprzątania przy jej użyciu trzeba się przestawić, ale wyczyścisz z jej pomocą: kafle na ścianie, lustro, prysznic, armaturę, umywalkę, zlew, płytę kuchenną, okap, podłogi, toaletę. Wysoka temperatura i ciśnienie wody powoduje, że wszystkie zabrudzenia są usuwane lub dużo łatwiej się ich pozbyć, a przy okazji giną wszelkie bakterie.

Pomoce

Do tego modułu dołączone są 64 karty (fiszki) do samodzielnego wydrukowania i wycięcia z ośmiu arkuszy.

❖ **Pomoc:** Fiszki „Triki i patenty”

Masz pytania, wątpliwości,
chcesz się poradzić?

*Pamiętaj, że w każdym momencie trwania kursu możesz do mnie napisać na adres:
kurs@niebalaganka.pl, odpowiem tak szybko jak to tylko będzie możliwe.*

